



Manual para ingreso de matrices vía Web

Julio, 2020

HASA Dallas Customer Service Center

¿Cómo ingresar matrices vía web?

- Ingresar a <https://www.hmm21.com>
- Desplegar las opciones del menú y hacer click en 'Export', luego en "Create S/I".
- Buscar por número de booking, fecha o nave, luego click en "Inquiry".
- Seleccionar un booking y luego dar click en "Create"

Main Menu Recent Menu

MY HMM

Schedule

Track & Trace

Export

Booking Input/Update/Inquiry

BKG Inquiry(Incl.EDI/EML BKG)

Print My Confirmation

VGM Entry

VGM without Login

Create S/I

B/L Process / View

House B/L

E-B/L Print

DEM/DET(Freetime) Inquiry

B/L Template

🏠 > Export > Create S/I

Create S/I

※ You can only find BKG list which VVD is NOT departed yet. If BKG VVD is already departed, S/I creation is impossible.

	Booking No	Loading Port	Place of Delivery	Shipper	Consignee	Vessel/Voyage	Container	Commodity
<input type="radio"/>	TMTM393177	CALLAO, PERU	BUSAN, KOREA	AVOCADO PACKING COMPANY S.A.C.		<u>MSC PERLE</u> <u>V#009W</u>	4H x 1 RC	AVOCADOS, FRESH, NOS

Paso 1. Template BL

- **Template:** En el primer ingreso de matrices la web permite la opción de guardar su borrador B/L como una plantilla para fácil acceso en su siguiente embarque, de no requerir una plantilla puede ingresar sus datos sin inconvenientes.
- **Reference B/L:** Es una lista de los últimos 25 WEB HMM B/L's en los últimos 3 meses y se pueden tomar de referencia para el ingreso de nueva matriz, seleccionar Template Name o Reference B/L number en la lista desplegable para crear el draft B/L.

Create S/I

[Home](#) > [Export](#) > [Create S/I](#)

[Terms and Conditions](#)

• Shipping Instruction

Template	***** Select ***** ▼	Delete	Reference B/L	***** Select ***** ▼
----------	----------------------	--------	---------------	----------------------

Paso 2. Completar Información

- El máximo número de líneas permitidas en los campos de "Shipper /Consignee /Notify Party" son 6 y si el número excede, deberá verificar si existen espacios en blanco y si necesita adicionar información puede realizarlo en el campo de descripción con un signo de continuación (*).
- Ingrese los datos del Shipper, Consignee, Notify & Forwarder, con información mandatoria solicitada

* Shipper	Booking No.	TMTM393124	+ Add/Combine Booking
	B/L No		
	Vessel/Voyage	MOL PARAMOUNT V#010W	
		M.R.N	
		Call Sign	
* Consignee <input type="checkbox"/> To order	Pre-Carriage by	MOL PARAMOUNT V010W	
	Place of Receipt	CALLAO, PERU	
	Port of Loading	CALLAO, PERU	
	Port of Discharge	BUENAVENTURA, COLOMBIA	
* Notify Party Same as Consignee	Place of Delivery	BUENAVENTURA, COLOMBIA	
	Final Destination	BUENAVENTURA, COLOMBIA	
	Point and Country of Origin	CALLAO, PERU	
	Customer Ref. No.		
Also Notify Party	* Ocean Freight	<input type="radio"/> Prepaid <input type="radio"/> Collect	
	Export References		
Forwarding Agent			

❖ Campos de Vessel/Voyage & Locations se auto completan con información del booking y no pueden ser modificados online, contactar al departamento de Customer Service o Documentación para solicitar cambios.

❖ Es mandatorio ingresar información completa del embarcador (dirección, RUC, teléfono, persona de contacto y correo electrónico). De igual forma en campo de consignee & notify es necesario que se ingrese (dirección, teléfono, persona de contacto , correo electrónico y TAX ID según destino (verificar tabla en ANEXO 1)

Paso 2. Descripción

- **Mark & No.:** En caso de tener precintos adicionales como Aduana, Senasa y/o cliente se deberá ingresar en este campo con número de contenedor para mayor orden ya que en el campo de contenedor solo se debe indicar el precinto de línea.
- **Description:** Ingresar datos, tener en cuenta que no se debe indicar signos como apostrofes ya que sistema no lo reconoce y no le permitirá guardar instrucciones ingresadas, también podrán indicar la cantidad de bultos por contenedor o el total ya que la información ingresada en el campo de contenedor no jala por default en este campo.

- **Mark & Description**

- The maximum number of characters you can input for 'Mark& No.' is 15 characters and for 'Description' is 45 characters.

* Mark & No.	Description
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 250px; width: 100%;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 250px; width: 100%;"></div>

Paso 3. Información de Contenedor

- **Excel Upload:** Se puede cargar la información de los contenedores usando un formato excel que puede descargar de la misma página.
- **Container:** En caso la unidad ya haya sido retirada, esta aparecerá en el campo de Container No y **Seal No (solo detallar precinto de línea)**
- **Total package count/Weight/Measurement,** llenar estos campos con la información de los contenedores.
- Click SOC para Shipper Own Containers, es muy importante que especifique este campo si es que su contenedor es SOC
- **Total Container # Description:** Ejemplo: 1 x 40 HC container of

• Container Pick Up

- Number of Container : 1

* Container(s) used by another B/L won't appear here.

KGS / CBM Auto-Divide

Excel Upload

Total Package Count / Package Unit / Weight / Measurement				0	▼	0	0
No	Container No.	Seal No.	Tare Weight	Package Count	Package Unit	Gross Weight (KGS)	Measurement (CBM)
1	SOC <input type="checkbox"/> KOCU4660992	Seal No	3700	PKG Count	▼	Gross Weight	Measurement

* Conversion Formula: 1LBS X .45359 = KGS
1CFT X .028317 = CBM

Total Container # Description	<input type="text"/>
-------------------------------	----------------------

Paso 3. BL Type

- **B/L Type:** Seleccionar el tipo de B/L que requerirá para su emisión , Seaway bill u Original.
- **Ocean Freight:** Seleccionar si es Pre-paid o Collect, esto dependerá de como haya sido la reserva solicitada ya que de tener registrada la reserva como collect y se ingresa como Prepaid, al momento de procesar la instrucciones este cambio no será efectuada ya que para ello se deberá enviar correo al customer service de la línea para solicitar el cambio y actualizar información en sistema y finalmente dar click en crear template.

Other Information

B/L Type	<input type="radio"/> Seawaybill	<input checked="" type="radio"/> Original
	* You can select only one type of original - Rated or Unrated.	

Special Instruction	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>
---------------------	--

- If you have any special request or comment, please type in here.
Special Instruction available only in initial input, not in update.
(It will not be printed in your B/L, it's just for reference purpose.)

Template Name	<input type="text"/>
---------------	----------------------

Update Template

Create Template

❖ **Special Instruction:** es mandatorio que se detalle información de la siguiente manera en el primer ingreso de la matriz

- Emisión de Originales sin fletar o fletadas y copias no negociables fletadas o sin fletar.
- Emisión en Destino (originales o SWB) y copias no negociables fletadas o sin fletar.

***De no indicar emisión se considerará como originales en origen y cambio estará sujeto a cobro**

Paso 4. Draft BL

- Luego de haber guardado y enviado instrucciones deberá dirigirse a la opción **“B/L VIEW”** donde podrá obtener draft de su B/L solo debe realizar el filtro por booking o número de BL generado, de igual forma, luego de realizar correcciones y hayan sido procesadas también se puede descargar el BL en esta opción.

B/L Process / View

🏠 > Export > B/L Process / View

B/L Process
B/L View

Booking No ▼

Include

- * Freight
- * Container List
- * Weight
- * T/S

Inquiry

- ❖ Tener en cuenta los filtros indicados a fin que draft descargue con información completa ingresada en matriz, se recomienda dar click a todas la opciones (container list, weight, t/s).
- ❖ En caso requieran contar con draft fletado seleccionar la opción “Freight”.

Paso 5. ¿Cómo realizar correcciones en BL?

- Para realizar correcciones en BL deberán ingresar en la opción “**BL Process / View**” y dar click en la opción **BL process**, luego de ello tendrán la opción de filtrar información por # de booking o BL donde podrán encontrar el siguiente cuadro y deberán hacer click en el # BL resaltado en azul y figurará nuevamente la plantilla como se registró la matriz a fin que se realice las correcciones necesarias.

B/L Process / View

B/L Process

B/L View

Booking No ▼

TMTM393177

+ ADD

All ▼

Inquiry

View 20 Lines ▼

※ If you search with 'Input Date, Booking Date' option, you can only search the last 12 weeks of B/Ls.
 ※ If you search with 'Booking No., B/L No., Vessel Voyage' option, you can search without any period limit.

<input type="checkbox"/>	B/L No. ▼	Booking No ▼	Vessel/Voyage ▼	Origin ▼	Destination ▼	Shipper ▼	Container	Status ?
<input type="checkbox"/>	PEWB1978475	TMTM393177	<u>MSC PERLE V#009W</u>	CALLAO, PERU	BUSAN, KOREA	AVOCADO PACKING COMPANY S.A.C.	4H x 1 RC	Requeste d

«
<
1
>
»

B/L Copy

Vessel Schedule

Freetime

Track & Trace

Paso 6. Status BLs

- Cuando se ingrese correcciones podrá verificar el status del BL en esta opción ya que actualizaciones solo se visualizarán cuando el departamento de documentación procese dichas correcciones, tener en cuenta plazos documentarios a fin de realizarlas de acuerdo a lo establecido en nuestra web: <http://globaldesk.pe/hmm-itinerarioplazos>

B/L Process / View

B/L Process

B/L View

Booking No ▼

TMTM393177

+ ADD

All ▼

Inquiry

View 20 Lines ▼

- ※ If you search with 'Input Date, Booking Date' option, you can only search the last 12 weeks of B/Ls.
- ※ If you search with 'Booking No., B/L No., Vessel Voyage' option, you can search without any period limit.

<input type="checkbox"/>	B/L No. ▼	Booking No ▼	Vessel/Voyage ▼	Origin ▼	Destination ▼	Shipper ▼	Container	Status ?
<input type="checkbox"/>	PEWB1978475	TMTM393177	<u>MSC PERLE V#009W</u>	CALLAO, PERU	BUSAN, KOREA	AVOCADO PACKING COMPANY S.A.C.	4H x 1 RC	Requeste d

<< < 1 > >>

B/L Copy

Vessel Schedule

Freetime

Track & Trace

- **Requested:** Cuando se realizan correcciones y se encuentra pendiente que la línea los procese a fin de descargar draft actualizado.
- **Shipper to confirm:** Figura este status cuando correcciones ya fueron procesadas, de tener actualizaciones seguirlas ingresando hasta que BL se encuentre conforme caso contrario dar click a esta opción para cerrar el BL y dar conformidad del BL. **(campo obligatorio)**
- **Closed:** BL se encuentra cerrado por área de documentación debido a que plazos para brindar conformidad se encuentran vencidos.

CAMPOS MANDATORIOS

- Si su carga tiene como destino o realiza transbordo en algún puerto de China, es obligatorio que se ingrese la siguiente información caso contrario matriz no podrá ser ingresada y si se detalla data preliminar es necesario que se actualice ya que no realizarlo podría ser notificado por discrepancia ya que dicha información es transmitida ante la Aduana China (CAMS).

• Shipper / Consignee / Notify Information for CAMS

※ To comply with enhanced CAMS regulation, please don't forget to insert below information for China import or T/S cargo.

To see Customer Advisory

	* Nation	* Name of Contact Person	* Company Code	AEO code (Optional)	* Tel No.	Fax No.	* E-mail
Shipper	PERU	EDER LOAYZA	RUC 2060093058		+511 240490		algaseyerepre
• Is this To Order B/L ? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No							
Notify	CHINA	YIN ZHAO-W	Unified Soci 9137021132		+86 532 866	+86 532 866	NANSHANSE

- **Shipper:** Seleccionar nacionalidad / país, nombre de contacto, RUC, teléfono y correo electrónico.
- **Consignee & Notify:** Seleccionar nacionalidad / país, nombre de contacto, USCI, teléfono y correo electrónico.

CAMPOS MANDATORIOS

- Si su carga tiene como destino o realiza transbordo en algún puerto de Japón, Pakistan e India, es obligatorio que se ingrese el **HS CODE** del commodity a embarcar.

• Container Pick Up

- Number of Container : 4

Total Package Count / Package Unit / Weight / Measurement							
				80	BAG	99,900.0000	160.0000
NO	Container No.	Seal No.	Tare Weight	Package Count	Package Unit	Gross Weight (KGS)	Measurement (CBM)
	HS Code	Description	PKGs	Unit	Weight	-	
1	SOC <input type="checkbox"/> HMMU6020160	7232ELC	3700	20	BAG	25,410.0000	40.0000
	230120			0			<input type="button" value="+"/> Apply to all cntrs
2	SOC <input type="checkbox"/> HMMU6137270	7231ELC	3700	20	BAG	25,230.0000	40.0000
	230120			0			<input type="button" value="+"/>
3	SOC <input type="checkbox"/> TCNU7606905	7230ELC	3810	20	BAG	24,500.0000	40.0000
	230120			0			<input type="button" value="+"/>
4	SOC <input type="checkbox"/> TGBU6337782	7233ELC	3700	20	BAG	24,760.0000	40.0000
	230120			0			<input type="button" value="+"/>

* Conversion Formula: 1LBS X .45359 = KGS
1CFT X .028317 = CBM

※ HS Code Input

- 6-digit HS code is mandatory for cargos to Japan.
- Please input correct HS code for each container.
- To find HS code pertaining to your cargo, please refer to: http://www.customs.go.jp/english/tariff/2013_4/index.htm

- Tabla de códigos de identificación por país, información mandatoria en campo consignee & notify.

Country	ISO Country Code	Identifier
Chile	CL	RUT
China	CN	USCI
Colombia	CO	NIT
Ecuador	EC	RUC
Hong Kong	HK	TRADE REGISTER NUMBER
India	IN	CIN
India	IN	TRADE REGISTER NUMBER
Japan	JP	CIK
Japan	JP	LEI
Korea, Democratic People's Republic of	KP	SIREN NUMBER
Mexico	MX	RFC
Pakistan	PK	TRADE REGISTER NUMBER
Peru	PE	RUC
Republic of Korea	KR	VAT NUMBER
Russian Federation	RU	INN
Russian Federation	RU	OGRN
Singapore	SG	UEN
Taiwan	TW	UNIFORM INVOICE NUMBER
Taiwan	TW	CIK
Thailand	TH	TRADE REGISTER NUMBER
Vietnam	VN	TRADE REGISTER NUMBER

**FIN DEL
DOCUMENTO**