

**MANUAL DE USUARIO**

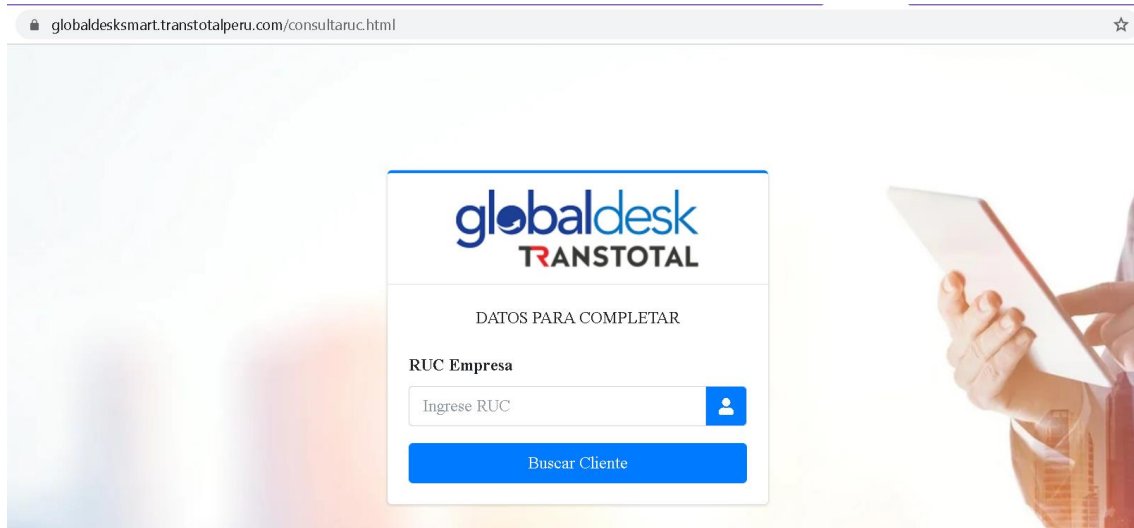
**NUEVO PROCESO DE DESGLOSE ONLINE Y**

**PAGOS LCL**

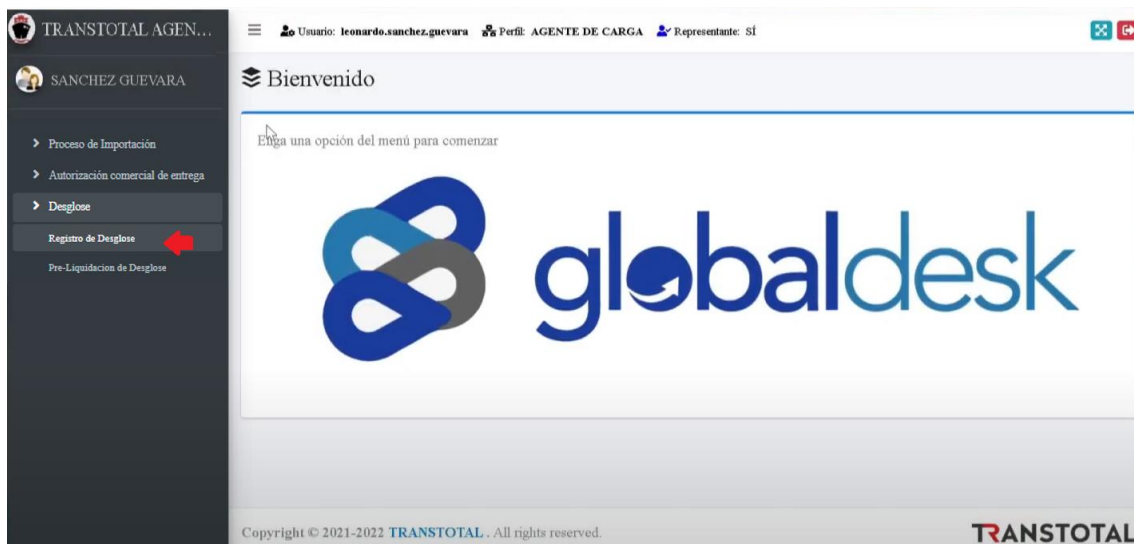
## REGISTRO DE DESGLOSES

- Ingresar a Globaldesk Smart con su usuario y contraseña

<https://globaldesksmart.transtotalperu.com/consultaruc.html>



- Dirigirse al menú de la izquierda opción DESGLOSE >> REGISTRO DE DESGLOSE



- Se desplegará información en la pantalla derecha: Deberá de ingresar el número del Máster B/L y clic al ícono de la lupa para buscar:

**IMPORTANTE:** Si la Agencia de Carga no ha realizado su transmisión ante Aduana, el sistema no encontrará información del Máster B/L.

- Luego que el sistema encuentre el BL, el sistema desplegará toda la información del desglose del Máster B/L a desglosar:

Nº HBL	Cuenta	Subes	Fece	Q.Cost.	Importo	Moneda	terminal	Condición
EE2103941001	TAM SA	5	550.00	0.0554	212.00	PER		LCL
DEE20271540	MAR EIRL	4	582.00	0.0564	212.00	PER		LCL
HLHK4C01905	GLOBALDESK SA	1	62.00	0.0566	212.00	PER		LCL
LHE CLAC103133575A	FFWW SA	1	26.20	0.0566	212.00	PER		LCL
DG222A2173390C2A	GLOBAL SAC	91	2.818.60	0.0564	212.00	PER		LCL
HLTKX745152	GD SA	4	48.900	0.0564	212.00	PER		LCL

- La Agencia de Carga deberá revisar que la información mostrada es la correcta. Si la Agencia de Carga será la encargada de pagar el Visto Bueno por todos los House B/L, entonces debe seleccionar "SI" y posterior a ello "VALIDAR"

- Luego de la validación, el sistema mostrará el mensaje de confirmación:



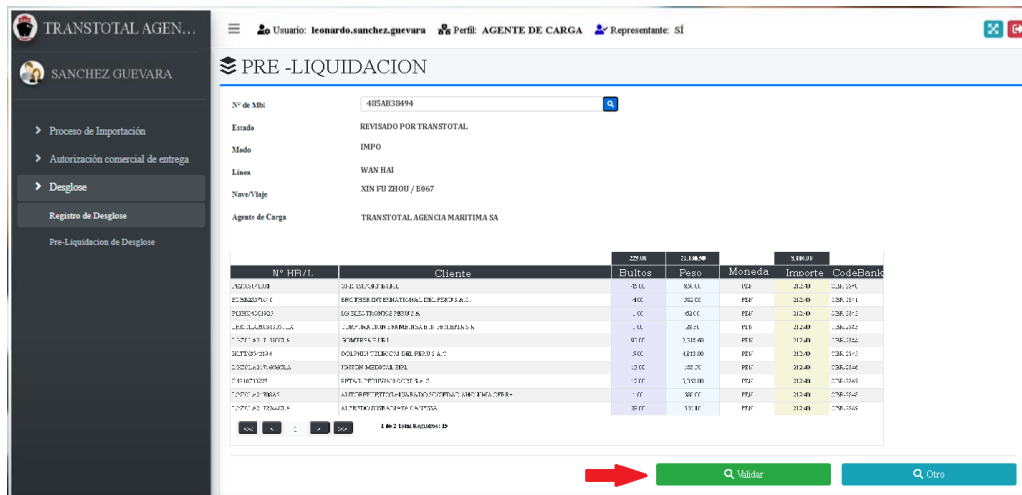
¡Exito!

El Mbl fue validado correctamente  
Al usted validar este desglose de HB/L (s), esta garantizando el correcto registro de todos los datos que se muestran en esta plataforma, y que formaran parte del proceso documentario de su carga.

OK

- Después de validado el Desglose, el sistema lo dirige a la opción "PRE-LIQUIDACIÓN DE DESGLOSE" en el menú de la izquierda:

- El sistema mostrará la información del MB/L y sus respectivos HB/L. Deberá de seleccionar el botón “VALIDAR”



- El sistema solicitará confirme si desea consolidar el pago en 1 solo:



- Con la confirmación de la Agencia de Carga se da por concluido el registro de *Desglose* para el cual recibirá un correo de confirmación desde el correo [desglorestam@transtotalperu.com](mailto:desglorestam@transtotalperu.com) con la siguiente información:

## CONFIRMACION DE REGISTRO DE DESGLOSE N° GDSK - 546

**Estimado** TRANSTOTAL AGENCIA MARITIMA S.A.

Por medio de la presente le adjuntos la constancia del registro exitoso de su desglose por las siguientes referencias:

- N BL °
- LINEA
- NAVE / VIAJE
- MODO

- Posterior a la consolidación del pago, Dirigirse al Formulario de Pago en la Web de Globaldesk: <http://globaldesk.pe/FormularioPago/>

- Colocar el número de MB/L, servicio VISTO BUENO y seleccionar “BUSCAR”

INICIO / QUIENES SOMOS / SERVICIOS / CLIENTES / AGENCIAMIENTO / COMUNICADOS RECIENTES

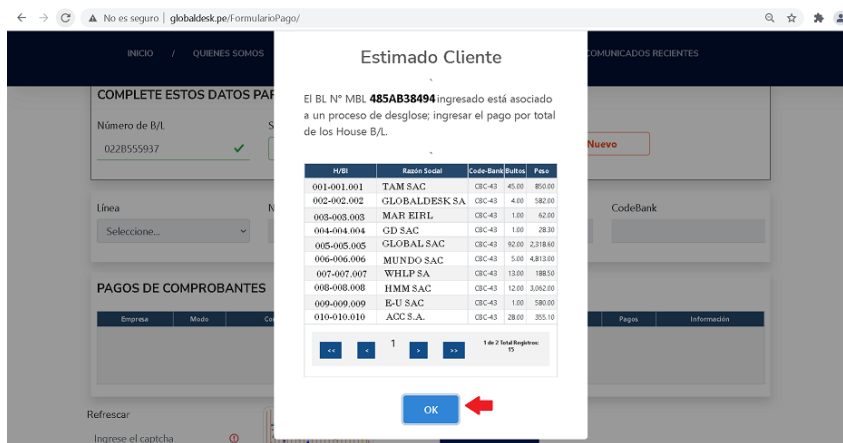
### REGISTRO PARA PAGOS DE SERVICIOS

COMPLETE ESTOS DATOS PARA BUSCAR

Número de B/L: 485AB38494 ✓ Servicio a pagar: VISTO BUENO

Buscar Nuevo

- El sistema mostrará un mensaje de confirmación en el cual tiene que seleccionar el botón “OK”



- El sistema mostrará en 1 sola línea la suma de todos los VB de los HB/L correspondientes.

INICIO / QUIENES SOMOS / SERVICIOS / CLIENTES / AGENCIAMIENTO / COMUNICADOS RECIENTES

### REGISTRO PARA PAGOS DE SERVICIOS

COMPLETE ESTOS DATOS PARA BUSCAR

Número de B/L: 485AB38494 ✓ Servicio a pagar: VISTO BUENO ✓

Buscar Nuevo

Línea: WANHAI Nave: EVER LOADING Viaje: E045 CodeBank: GV21-47429

PAGOS DE COMPROBANTES

Empresa	Modo	Comprobante	Razon Social	Moneda	Importe	Pagos	Información
TRANSTOTAL AGENCIA MARITIMA S.A.	IMPO	OFA. 01	TRANSTOTAL AGEN...	SOL	3,186.00	Asignar Pagos	Información Complementaria

- Ingresar el pago conforme los demás ingresos por la plataforma, puede descargar el manual en nuestra página web en la sección de comunicados: <http://globaldesk.pe/comunicados>

## INFORMACIÓN ADICIONAL

- ✓ Para Importaciones:  
El desglose se realizará sí solo sí se ha enviado el Máster B/L por plataforma de Instrucción de emisión: <http://globaldesk.pe/FormularioPago/controlBls.html>  
Para los BLs en condición Original, deberá hacer la consulta por el BL en la plataforma de Instrucción de emisión y luego acercarse a la Oficina para dejar una copia del BL para que proceda el desglose.
  
- ✓ A partir de la fecha ya no se enviarán pagos por Visto Bueno de carga en condición LCL a la casilla de [validaciones@transtotalperu.com](mailto:validaciones@transtotalperu.com)
  
- ✓ Si no cuenta con credenciales de acceso a Globaldesk Smart, deberá de solicitarlo en el siguiente enlace:  
<http://globaldesk.pe/FormularioPago/registroAgentesCarga.html>
  
- ✓ La casilla [desglosestam@transtotalperu.com](mailto:desglosestam@transtotalperu.com) quedará deshabilitada a partir de la fecha mencionada líneas arriba.
  
- ✓ La casilla de soporte para este proceso es: [info@globaldesk.pe](mailto:info@globaldesk.pe)